

Załącznik 3.

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM USTALANIA TEMATÓW PRAC DYPLOMOWYCH NA WYDZIALE MECHANICZNYM UMG				
	Kto	Do kogo	Termin dla naboru na semestr zimowy	Termin dla naboru na semestr letni
Zlecenie w sprawie przygotowania propozycji tematów prac dyplomowych	Prodziekan	Kierownik katedry	15 październik	15 marzec
Ustalenie podziału liczby zleconych tematów pomiędzy pracowników katedry	Kierownik katedry	Pracownicy katedry	31 październik	31 marzec
Ogłoszenie studentom listy promotorów z przypisaną do nich liczbą tematów prac dyplomowych do ustalenia	Kierownik katedry	Studenci		
Wybór promotora pracy dyplomowej z listy ogłoszonej przez kierownika katedry	Studenci	Kierownik katedry	15 listopad	15 kwiecień
Ustalenie tematu, celu i zakresu pracy dyplomowej	Promotor i student	-	30 listopad	30 kwiecień
Przekazanie projektu Karty pracy dyplomowej	Promotor	Kierownik katedry		
Omówienie zgłoszonych projektów Kart na spotkaniu	Kierownik katedry Promotorzy	-	10 grudzień	15 maj
Przekazanie uzgodnionych projektów Kart pracy dyplomowej do zatwierdzenia	Kierownik katedry	Dziekan		
Zatwierdzenie Kart pracy dyplomowej, wyznaczenie recenzentów	Dziekan		20 grudzień	31 maj
Przekazanie zatwierdzonych Kart	Kierownik dziekanatu	Kierownik katedry		
Wprowadzenie danych do uczelnianego systemu obsługi studentów USOS i do Rejestru tematów prac dyplomowych, wydanie kopii Kart pracy dyplomowej studentom i promotorom i przekazanie oryginałów do dziekanatu.	Pracownik sekretariatu katedry	Dyplomanci, Promotorzy, Dziekanat	31 styczeń	30 czerwiec