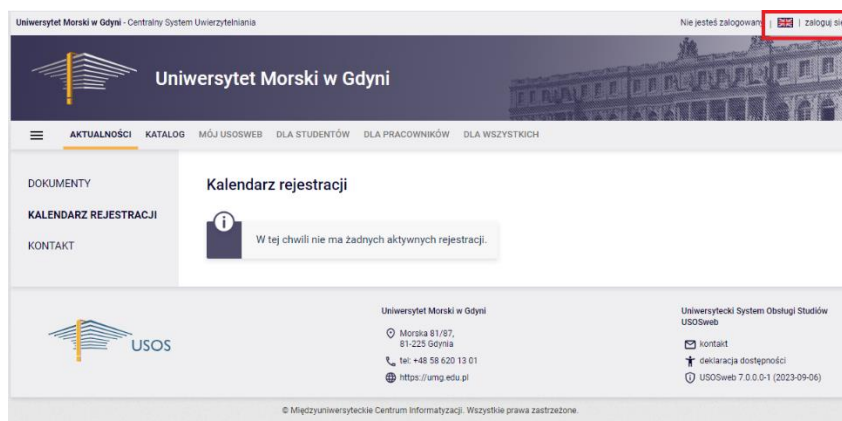


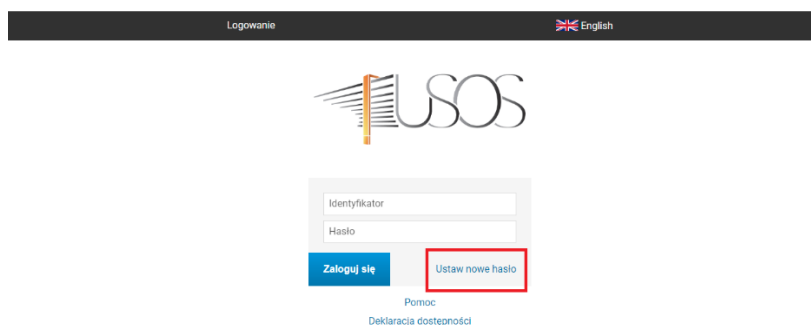
USOS - INSTRUKCJA DLA STUDENTÓW

KROK 1: REJESTRACJA W SYSTEMIE USOSWEB

Wchodzimy na stronę: usosweb.usos.umg.edu.pl → zaloguj się



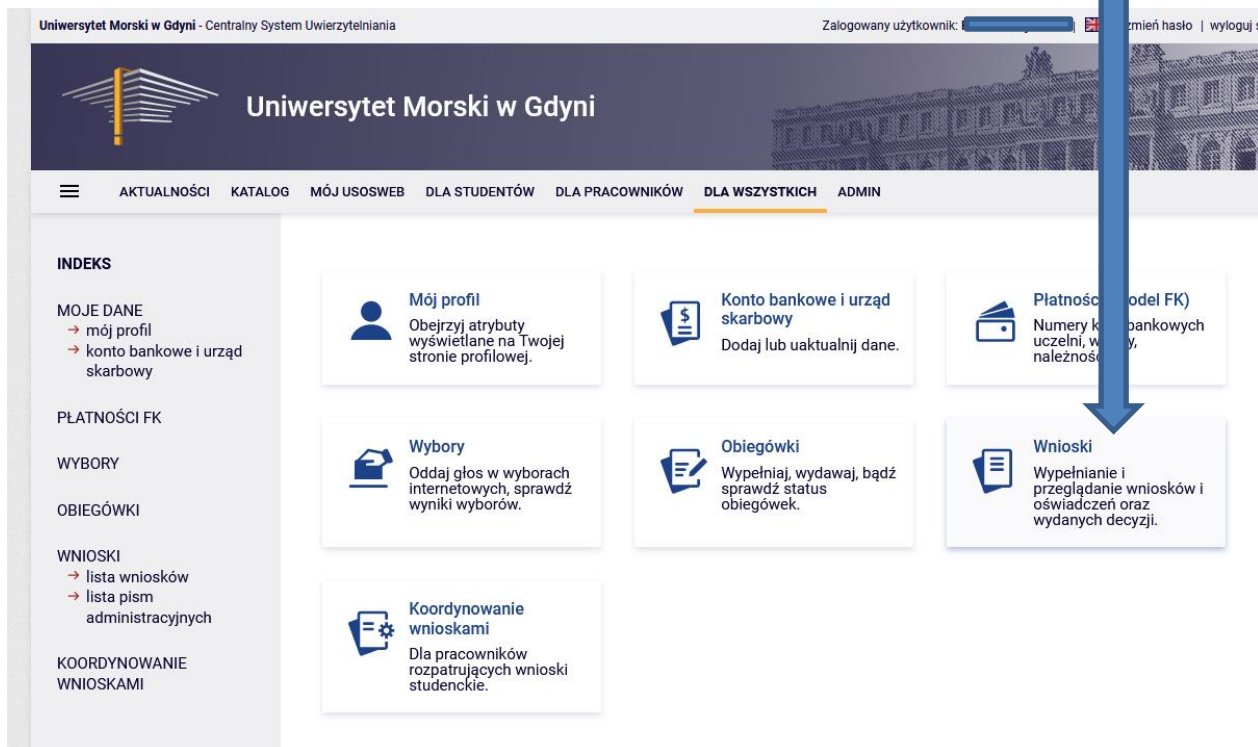
USTAWIAMY NOWE HASŁO



Studenci, którzy się logują się po raz pierwszy muszą **USTAWIĆ NOWE HASŁO** PODAJĄC ADRES E-MAIL: **NRALBUMU@STUDENT.UMG.EDU.PL**



KROK 2: Po zalogowaniu do USOSWEB należy wejść → DLA WSZYSTKICH → WNIOSKI → pojawi się lista wniosków, które są dostępne do uzupełnienia



- Przed rozpoczęciem wnioskowania zapoznaj się z regulaminem przyznawania świadczeń.
- Aby rozpocząć uzupełnianie wniosku należy przy **wybranych wniosku kliknąć „zaczynij wypełniać”** (jeśli się przerwie wypełnianie wniosku to po powrocie należy użyć przycisku „kontynuuj wypełnianie”).
- Po kliknięciu „zaczynij wypełniać” należy uzupełniać ekrany zgodnie z tym, o co prosi system. System podpowiada co i gdzie należy wypełnić. Na niektórych ekranach po najechaniu na tekst rozwija się lista informacyjna lub link np. do ustaw, regulaminu studiów itp. Prosimy o uważne czytanie informacji na ekranach.
- **Przed rozpoczęciem wypełniania wniosku o stypendium socjalne należy uzupełnić oświadczenie o dochodach!**